



LAHNSTEIN
DEINE KARRIERESTADT

Lahnstein, die Stadt am Zusammenfluss von Rhein und Lahn, liegt inmitten von zwei UNESCO-Welterbestätten. Mit rund 19.000 Einwohnern ist sie als Mittelzentrum wirtschaftlich und touristisch bedeutend für die Region und größte Stadt im Rhein-Lahn-Kreis. Lahnstein ist ein lebendiger und wachsender Lebens- und Wirtschaftsstandort und Schwerpunkt-Ort der BUGA 2029.

Die Stadtverwaltung Lahnstein sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Fachbereich 4 Stadtmarketing, Kultur, Wirtschaft:

Sachbearbeiter/in (m/w/d) **Kulturangelegenheiten**

in Vollzeit/ Teilzeit
Kennziffer: 2023-40

Das **Aufgabengebiet** umfasst die

- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung städtischer kultureller Veranstaltungen
- Bearbeitung externer Kulturprojekte und -kooperationen
- Beschaffung von Finanzmitteln und Führung von Verwendungsnachweisen
- Bearbeitung von Angelegenheiten kultureller Vereine und Vergabe von Zuschüssen
- sonstige administrative Tätigkeiten im Fachbereich

Wir suchen eine flexible, engagierte, leistungsbereite und verantwortungsbewusste Persönlichkeit und erwarten:

- ein abgeschlossenes Studium im Bereich der Kulturwissenschaft oder die Befähigung für das 3. Einstiegsmotiv oder eine vergleichbare Ausbildung im Beruf Verwaltungsfachangestellte (II. Angestelltenprüfung)
- soziale Kompetenz, Motivation und Teamfähigkeit
- Organisationsgeschick und Zuverlässigkeit
- Berufserfahrung im öffentlichen Kulturbetrieb ist wünschenswert
- Bereitschaft zum Dienst auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten (abends und am Wochenende)

Wir bieten Ihnen:

- unbefristete Beschäftigung (nach Probezeit)
- Vergütung / Besoldung nach den tarif- bzw. besoldungsrechtlichen Bestimmungen entsprechend der Qualifikation und beruflichen Erfahrung
- zusätzliche betriebliche Altersvorsorge
- Jahressonderzahlung und ggf. Leistungsentgelt
- 30 Tage Jahresurlaub

Die Vergütung erfolgt je nach persönlicher Voraussetzung bis zur Entgeltgruppe 9c TVöD.

Die Stadtverwaltung Lahnstein versteht sich als Dienstleisterin für ihre Bürgerinnen und Bürger. Werden Sie Teil unseres Teams, das täglich für unsere Stadt im Einsatz ist und Lahnstein gestaltet. Wir sind ein lebendiger und wachsender Lebens- und Wirtschaftsstandort und Schwerpunkt-Ort der BUGA 2029.

Wir wünschen uns ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, Behinderung, ethnischen Hintergrund, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität.

Die Stadtverwaltung Lahnstein verfügt über einen Gleichstellungsplan. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden begrüßt. Bei gleicher Eignung und Befähigung werden die gesetzlichen Vorgaben des SGB IX beachtet.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte vorzugsweise per Email in einem zusammenhängenden pdf- Dokument bis zum 04.12.2023 an:

Stadtverwaltung Lahnstein
Fachgebiet Personal
Kirchstraße 1, 56112 Lahnstein
Bewerbung@lahnstein.de